

"অফিস আদেশ"

রাজস্ব প্রশাসনে অধিকতর গতিশীলতা আনয়ন এবং করদাতা বান্ধব পরিবেশ সৃষ্ণের জন্য অনুসৃত "সুশাসন ও আধুনিক ব্যবস্থাপনা কাঠামো" এর আওতায় এ দপ্তরে কর্মরত/পদস্থকৃত উপ/সহকারী কমিশনারগণের পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত ছকে প্রদর্শিত তাঁর নামের পাশে বর্ণিত দায়িত্ব পালন করবেন :

ক্রম (১)	নাম ও পদবী (২)	বর্তমান দায়িত্ব (৩)	অর্পিত দায়িত্ব (৪)
১.	জনাব মো: ফখরুল আমিন চৌধুরী উপ কমিশনার	সদ্য পদস্থকৃত	১। আমদানি পরীক্ষণ গ্রুপ-০২, ০৫ ও ০৬ [(এইচ.এস চ্যান্টার ২৮-৪৯, ৮৪-৮৫ ও ৮৬-৯৮)] ২। মোবাইল কন্টেইনার ক্যানিং শাখা ৩। Intellectual Property Rights সংক্রান্ত কার্যাবলী ৪। সিএলএফ লাইসেন্স শাখা ৫। নিলাম শাখা ৬। তার অধিক্ষেত্রে ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ৭। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব
২.	জোবায়দা খানম উপ কমিশনার	সদ্য পদস্থকৃত	১। আমদানি শুদ্ধায়ন গ্রুপ-০৩, ০৪ ও ০৯ [(এইচ.এস চ্যান্টার ৫০-৬৩, ৬৪-৮৩ ও (ব্যাগেজ) (গার্মেন্টস বস্ত্র/অন্যান্য সকল বস্ত্র এবং ব্যাগেজ রপ্তার অধীন আমদানিকৃত পণ্য)। (ডিপ্রোমোটিক ও ডিপ্রোগ্র্যাটিব বস্ত্রের পণ্য চালান শুদ্ধায়ন, সকল সরকারী আমদানি ও রপ্তানি, ডেফার্ড পেমেট, পুনঃরপ্তানির শর্তে/ ফেরতের ভিত্তিতে সাময়িক আমদানি ও সকল বিশেষ সুবিধা)]; ২। স্থানীয় রাজস্ব অডিট শাখা ৩। বকেয়া আদায় সংশ্লিষ্ট সকল কার্যাবলী ৪। শুদ্ধ মূল্যায়ন ও তদন্ত পরিদপ্তর হতে প্রাপ্ত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি সংশ্লিষ্ট কার্যাদি ৫। ট্রেজারী শাখা/ Spced Treasury ৬। রিফাত শাখা ৭। হিসাব/কাশ শাখা ৮। তার অধিক্ষেত্রে ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ৯। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব
৩.	জনাব নূর-এ-হাসনা সানজিদা অনসুয়া উপ কমিশনার	১। আমদানি শুদ্ধায়ন গ্রুপ-০২ ও ০৬ (এইচ.এস. কোড ২৮-৪৯ ও ৮৫) ২। জনপ্রশাসন শাখা ৩। গোপনীয় শাখা ৪। পোস্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট শাখা ৫। তার অধিক্ষেত্রে ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ৬। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব	১। আমদানি শুদ্ধায়ন গ্রুপ-০২, ০৫ ও ০৬ [(এইচ.এস চ্যান্টার ২৮-৪৯, ৮৪ ও ৮৫) ২। জনপ্রশাসন শাখা ৩। গোপনীয় শাখা ৪। অপারেশন ম্যানেজার ৫। পোস্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট শাখা ৬। অটোমেশন ও নিরাপত্তা; ৭। প্রশিক্ষণ শাখা ৮। 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা' ও 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি' বিষয়ক কার্যাবলী ৯। Reconciliation, IGM & MCD ১০। পিএসআই শাখা ১১। Advance Ruling শাখা ১২। দূতাবাস/আন্তর্জাতিক সংস্থাসহ অন্যান্য যে কোন সংস্থার চিঠির জবাব/তথ্য প্রেরণের কার্যাদি, ১৩। তার অধিক্ষেত্রে ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ১৪। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব
৪.	শাকেরা খাতুন উপ কমিশনার	সদ্য পদস্থকৃত	১। আমদানি শুদ্ধায়ন গ্রুপ-০১, ০৭ ও ০৮ [(এইচ.এস চ্যান্টার ০১-২৭, ৮৬-৯২ ও ৯৩-৯৮) ২। ব্যাংক গ্যারান্টি সংরক্ষণ ও নগদায়ন সংশ্লিষ্ট কার্যাবলী; ৩। কম্পিউটার শাখা ৪। পরিসংখ্যান শাখা ৫। পুরস্কার শাখা ৬। আইন শাখার কার্যাবলী তত্ত্বাবধান, ৭। ইনডেমনিটি বস্ত্র শাখা ৮। নীতি পদ্ধতি এবং জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সহিত পত্র যোগাযোগ

৫.	জনাব মোহাম্মদ সাইফুর রহমান উপ কমিশনার	১। Unstaffing দল সংশ্লিষ্ট কার্যাবলী তত্ত্বাবধান ২। গোয়েন্দা ও তদন্ত শাখার যাবতীয় কার্যাবলী ৩। গুদাম কর্মকর্তার কার্যাবলী তত্ত্বাবধান ৪। আইন শাখার কার্যাবলী তত্ত্বাবধান, ৫। ইনডেমনিটি বন্ড শাখা ৬। বৈদেশিক ডাক বিভাগ ৭। অপারেশন ম্যানেজার ৮। তার অধিক্ষেত্রে ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ৯। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব	৯। জিএল শাখা ১০। তার অধিক্ষেত্রে ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ১১। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব ১। আমদানি পরীক্ষণ গ্রুপ-০৩ [(এইচ.এস চ্যান্টার ৫০-৬৩)] ২। Unstaffing দল সংশ্লিষ্ট কার্যাবলী তত্ত্বাবধান ৩। অপারেশন ম্যানেজার ৪। গোয়েন্দা ও তদন্ত শাখার যাবতীয় কার্যাবলী ৫। গুদাম কর্মকর্তার কার্যাবলী তত্ত্বাবধান ৬। বৈদেশিক ডাক বিভাগ ৭। PGS (রেমন স্পেক্টোমিটার) সংশ্লিষ্ট কার্যাবলী; ৮। তার অধিক্ষেত্রে ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ৯। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব
৬.	জনাব জাকির হোসেন চৌধুরী সহকারী কমিশনার	১। আমদানি পরীক্ষণ গ্রুপ-০৩ ও ০৪ [(এইচ.এস চ্যান্টার ৫০-৬৩ ও ৬৪-৮৩)] ২। রঙানি পরীক্ষণ ও শুষ্কায়ন ৩। তার অধিক্ষেত্রে সহকারী কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ৪। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব -	১। আমদানি পরীক্ষণ গ্রুপ-০১ ও ০৪ [(এইচ.এস চ্যান্টার ০১-২৭ ও ৬৪-৮৩)] ২। রঙানি পরীক্ষণ ও শুষ্কায়ন ৩। এডিআর নিষ্পত্তি শাখা ৪। তার অধিক্ষেত্রে সহকারী কমিশনার পর্যায়ের ন্যায় নির্ণয়ন ৫। কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য কোন দায়িত্ব

২। প্রতিস্থাপক কর্মকর্তাগণের দায়িত্ব বন্টন :

ক্রম নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	প্রতিস্থাপক কর্মকর্তার নাম ও পদবী
১	জোবায়দা খানম, উপ কমিশনার	নূর-এ-হাসনা সানজিদা অনসূয়া, উপ কমিশনার
২	নূর-এ-হাসনা সানজিদা অনসূয়া, উপ কমিশনার	শাকেরা খাতুন, উপ কমিশনার
৩	শাকেরা খাতুন, উপ কমিশনার	জোবায়দা খানম, উপ কমিশনার
৪	জনাব মোঃ ফখরুল আমিন চৌধুরী, উপ কমিশনার	জনাব মোহাম্মদ সাইফুর রহমান, উপ কমিশনার
৫	জনাব মোহাম্মদ সাইফুর রহমান, উপ কমিশনার	জনাব মোঃ ফখরুল আমিন চৌধুরী, উপ কমিশনার
৬	জনাব জাকির হোসেন চৌধুরী, সহকারী কমিশনার	জনাব মোহাম্মদ সাইফুর রহমান, উপ কমিশনার

৩। কমিশনার মহোদয় কর্তৃক লককৃত সকল নথি স্ব-স্ব গ্রুপ থেকে তত্ত্বাবধানকারী সংশ্লিষ্ট অতিরিক্ত কমিশনার এর মাধ্যমে কমিশনার পর্যায়ে উপস্থাপন করতে হবে।

৫। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১১/১০-  
নূর-এ-হাসনা সানজিদা অনসূয়া  
উপ কমিশনার  
কমিশনারের পক্ষে  
ফোন: ০২-৪৮৩১৩৮৪৩

নথি নং-৫-কাস(০৭)ইটি/অতিরিক্ত-সহ কমিশনারগণের বদলী/কা:হা:আইসিডি/২০১৭/৭৪৮২(৫০) তারিখঃ ২১/০৮/২০২২ খ্রি:  
অনুলিপি অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ২। প্রোগ্রামার, কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৩। উপ কমিশনার (সকল), কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৪। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা (আদেশটি ভাইভার গ্রুপে ও ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। সহকারী কমিশনার (সকল), কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৬। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৭। পি এ টু কমিশনার, কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা [কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৮। শাখা সহকারী (সকল), কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৯। নোটিশ বোর্ড।

১১/১০-  
নূর-এ-হাসনা সানজিদা অনসূয়া  
উপ কমিশনার