

নথি নং- ৫-কাস(২০৪)অফিস আদেশ/ আইসিডি/২০২২/

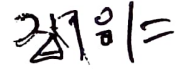
তারিখ: ০২/০১/২০২৩ খ্রি.।

“অফিস আদেশ”

এতদ্বারা সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, যে সকল বিল অব এন্ট্রি (বি/ই) ব্যাংক গ্যারান্টির মাধ্যমে পেমেন্ট হবে কিংবা হচ্ছে, সে সকল বি/ই-তে ব্যাংক গ্যারান্টির পরিমান নন-ক্যাশ হিসেবে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ড সিস্টেমে সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা পর্যায়ে এন্ট্রি এবং পরবর্তীতে সহকারী কমিশনার/ ডেপুটি কমিশনার পর্যায়ে নিশ্চিত করতে হবে। উল্লিখিত কাজটি কিভাবে সম্পন্ন করতে হবে তা সংযুক্ত গাইডলাইনে বিস্তারিত বলা হয়েছে। উক্ত বিষয়ে কোন সমস্যার উদ্ভব হলে তাৎক্ষণিকভাবে এ দপ্তরের প্রোগ্রামার এর সাথে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

সংযুক্তি: ০১ (এক) পাতা।



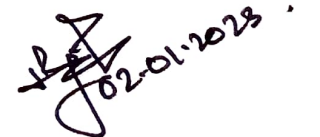
নূর-এ-হাসনা সানজিদা অনসূয়া
উপ-কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে
ফোন : ০২-৪৮৩১৩৮৪৩।

নথি নং- ৫-কাস(২০৪)অফিস আদেশ/ আইসিডি/২০২২/ ০২(৭০)

তারিখ: ০২/০১/২০২৩ খ্রি.।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। অতিরিক্ত কমিশনার/যুগ্ম কমিশনার, কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ২। ডেপুটি/সহকারী কমিশনার (সকল), কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৩। প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৪। রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৫। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা।
- ৬। পি এ টু কমিশনার, কাস্টম হাউস আইসিডি, কমলাপুর, ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। অফিস কপি।


০২-০১-২০২৩

নূর-এ-হাসনা সানজিদা অনসূয়া
উপ-কমিশনার